

О внесении изменений в постановление Администрации Балахнинского муниципального округа Нижегородской области от 16.03.2021 № 387 «Об утверждении Административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление письменных разъяснений налогоплательщикам и налоговым агентам по вопросу применения нормативных правовых актов Балахнинского муниципального округа Нижегородской области о местных налогах и сборах»

В соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 20.07.2021 № 1228 «Об утверждении Правил разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг, о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации и признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений актов Правительства Российской Федерации», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», руководствуясь Уставом Балахнинского муниципального округа Нижегородской области, Администрация Балахнинского муниципального округа Нижегородской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление письменных разъяснений налогоплательщикам и налоговым агентам по вопросу применения нормативных правовых актов Балахнинского муниципального округа Нижегородской области о местных налогах и сборах», утвержденный постановлением Администрации Балахнинского муниципального округа Нижегородской области от 16.03.2021 № 387 (с учетом изменений, внесенных постановлением Администрации Балахнинского муниципального округа Нижегородской области от 31.07.2023 № 1338) (далее – Административный регламент) следующие изменения:

1.1. Пункт 2.8. раздела II Административного регламента изложить в следующей редакции:

«2.8. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.»

2.8.1. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги указан в п.3.1.3.8. раздела III «Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур (действий) в электронной форме» Административного регламента.».

1.2. Пункт 2.9. раздела II Административного регламента изложить в следующей редакции:

«2.9. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления или отказа в предоставлении муниципальной услуги.»

2.9.1. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления или отказа в предоставлении муниципальной услуги указан в п.3.1.3.9. раздела III «Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур (действий) в электронной форме» Административного регламента.».

1.3. Пункт 2.14. раздела II Административного регламента изложить в следующей редакции:

«2.14. Требования к помещениям, в которых осуществляется предоставление муниципальной услуги.»

Помещение, в котором предоставляется муниципальная услуга, должно соответствовать требованиям пожарной, санитарно-эпидемиологической безопасности, а также должно быть оборудовано средствами пожаротушения и оповещения о возникновении чрезвычайной ситуации, иными средствами, обеспечивающими безопасность и комфортное пребывание заявителей.

Помещение, в котором предоставляется муниципальная услуга включает места для ожидания, места для заполнения необходимых документов и места для информирования заявителей, а также места для приема заявителей.

Помещение для ожидания личного приема должно соответствовать комфортным условиям для заявителей, оборудуется стульями и столами (стойками для письма), обеспечивается канцелярскими принадлежностями (писчая бумага, шариковые ручки) для написания письменных обращений, информационными стендами.

Информация о порядке предоставления муниципальной услуги размещается на информационном стенде в Администрации Балахнинского муниципального округа Нижегородской области, на официальном интернет-сайте Балахнинского муниципального округа Нижегородской области, на Едином портале услуг, Интернет-портале услуг.

На стендах размещается следующая информация:

- исчерпывающая информация о порядке предоставления муниципальной услуги (в текстовом виде);
- текст настоящего Административного регламента с приложениями;
- информация о финансовом управлении, предоставляющем муниципальную услугу (месторасположение, график работы, график приема заявителей, номер телефона, факса), адреса официального интернет-сайта Балахнинского муниципального округа Нижегородской области и электронной почты Администрации Балахнинского муниципального округа Нижегородской области;
- перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;
- образец заполнения заявления.

Места ожидания для предоставления муниципальной услуги должны быть оборудованы стульями (скамейками). Количество мест ожидания не может составлять менее 2 мест.

Помещения должны обеспечивать возможность реализации прав заявителей с ограниченными физическими возможностями на предоставление муниципальной услуги.

В помещениях обеспечивается создание инвалидам условий доступности объектов в соответствии с требованиями, установленными законодательными и иными нормативными правовыми актами.

В случае невозможности полностью приспособить объект с учетом потребности инвалида, собственник данного объекта обеспечивает инвалиду доступ к месту

предоставления муниципальной услуги либо, когда это возможно, ее предоставление обеспечивается по месту жительства инвалида или в дистанционном режиме.».

1.4. Подпункт 3.1.1.4. пункта 3.1. раздела III Административного регламента изложить в следующей редакции:

«3.1.1.4. Результатом предоставления административной процедуры является прием и регистрация заявления или отказ в приеме документов.».

1.5. Пункт 3.1. раздела III дополнить подпунктом 3.1.1.8. следующего содержания:

«3.1.1.8. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги:

Основаниями для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги являются:

1) в случае обращения за разъяснением применения правовых актов о налогах и сборах, принятие которых не входит в компетенцию органа местного самоуправления Балахнинского муниципального округа Нижегородской области;

2) поступление заявления от лица, не относящегося к кругу заявителей, указанных в пункте 1.2. настоящего Административного регламента;

3) для физического лица, не являющегося индивидуальным предпринимателем, - отсутствие в заявлении, представленном на бумажном носителе:

- подписи физического лица, указания его фамилии, имени, отчества (при наличии);

- почтового адреса (в случае, если результат предоставления муниципальной услуги должен быть направлен почтовым отправлением);

- адреса электронной почты (в случае, если результат предоставления муниципальной услуги должен быть направлен по электронной почте);

4) для юридического лица (индивидуального предпринимателя) - отсутствие в заявлении:

- полного наименования юридического лица (фамилии, имени, отчества (при наличии) индивидуального предпринимателя);

- почтового адреса заявителя (в случае, если результат предоставления муниципальной услуги должен быть направлен почтовым отправлением);

- адреса электронной почты (в случае, если результат предоставления муниципальной услуги должен быть направлен по электронной почте);

- подписи и указания фамилии и инициалов физического лица - представителя юридического лица, представившего и (или) подписавшего заявление, представленное на бумажном носителе, подписи индивидуального предпринимателя (его представителя);

5) представленные заявителем документы не соответствуют требованиям, установленным подпунктом 2.6.1. настоящего Административного регламента;

б) непредставление законным или уполномоченным представителем заявителя документов, подтверждающих в установленном порядке его полномочие на представление соответствующего заявления на бумажном носителе.».

1.6. Пункт 3.1. раздела III Административного регламента дополнить подпунктом 3.1.3.8. следующего содержания:

«3.1.3.8. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления или отказа в предоставлении муниципальной услуги:

Основания для приостановления предоставления муниципальной услуги действующим законодательством Российской Федерации не предусмотрены, за исключением случая приостановки по письменной просьбе заявителя.

Основанием для отказа в предоставлении муниципальной услуги является:

1) заявление содержит вопрос, на который заявителю более двух раз давались письменные ответы по существу в связи с ранее направляемыми заявлениями, и при этом в заявлении не приводятся новые обстоятельства;

2) вопрос, содержащийся в заявлении, не входит в компетенцию финансового управления;

3) если ответ по существу поставленного вопроса не может быть дан без разглашения сведений, составляющих государственную или иную охраняемую Федеральным законом тайну, заявителю, направившему обращение, сообщается о невозможности дать ответ по существу поставленного в нем вопроса в связи с недопустимостью разглашения указанных сведений;

4) если обращение содержит нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи.

После устранения причин, послуживших основаниями для принятия решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги, заявитель вправе вновь обратиться в финансовое управление в порядке, установленном настоящим Административным регламентом.».

1.7. Подпункт 3.2.1.4. пункта 3.2. раздела III Административного регламента изложить в следующей редакции:

«3.2.1.4. Результатом предоставления административной процедуры является прием и регистрация заявления или отказ в приеме документов.»

1.8. Пункт 3.2. раздела III Административного регламента дополнить подпунктом 3.2.1.8. следующего содержания:

«3.2.1.8. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги указан в подпункте 3.1.1.8. Административного регламента.»

1.9. Пункт 3.2. раздела III Административного регламента дополнить подпунктом 3.2.3.8. следующего содержания:

«3.2.3.8. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления или отказа в предоставлении муниципальной услуги указан в подпункте 3.1.3.8. Административного регламента.»

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации – начальника финансового управления администрации Балахнинского муниципального округа Нижегородской области (Виноградова А.М.).

Глава местного самоуправления

А.В.Дранишников