

АДМИНИСТРАЦИЯ БАЛАХНИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОКРУГА НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

ФИНАНСОВОЕ УПРАВЛЕНИЕ

ПРИКАЗ

15.03.2023

№ 11

О проведении плановой камеральной проверки в отношении муниципальных бюджетных дошкольных образовательных учреждений МБДОУ «Детский сад № 2», МБДОУ «Детский сад № 13», МБДОУ «Детский сад № 17», МБДОУ «Детский сад № 20», МБДОУ «Детский сад № 36», МБДОУ «Детский сад № 37»

В соответствии с пунктом 10 федерального стандарта внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля «Проведение проверок, ревизий и обследований и оформление их результатов», утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 17.08.2020 № 1235, руководствуясь приказом финансового управления администрации Балахнинского муниципального округа Нижегородской области от 28.12.2022 № 43 «Об утверждении Плана проведения финансовым управлением администрации Балахнинского муниципального округа Нижегородской области контрольных мероприятий по внутреннему муниципальному финансовому контролю на 2023 год», **п р и к а з ы в а ю:**

1. Провести плановую камеральную проверку по вопросу соблюдения законодательства Российской Федерации и иных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд в части соблюдения порядка ведения реестра контрактов в отношении муниципальных бюджетных дошкольных образовательных учреждений за 2022 год:

- МБДОУ «Детский сад № 2» (ОГРН 1025201420287; ИНН 5244011253)
- МБДОУ «Детский сад № 13» (ОГРН 1025201420793; ИНН 5244011140)
- МБДОУ «Детский сад № 17» (ОГРН 1025201419968; ИНН 5244011535)
- МБДОУ «Детский сад № 20» (ОГРН 1025201420232; ИНН 5244011221)
- МБДОУ «Детский сад № 36» (ОГРН 1025201421013; ИНН 5244012480)
- МБДОУ «Детский сад № 37» (ОГРН 1025201420375; ИНН 5244011126)

2. Установить дату начала проведения проверки – 20.03.2023 г.
3. Установить срок проведения контрольного мероприятия – 15 рабочих дней.
4. Определить должностных лиц, уполномоченных на проведение проверки:
 - Веселкова С.А. - начальник отдела внутреннего муниципального финансового контроля;
 - Горелова Н.А. - главный специалист отдела внутреннего муниципального финансового контроля;
 - Руководителем проверяющей группы назначить Веселкову С.А.
5. Определить перечень основных вопросов, подлежащих изучению в ходе проведения контрольного мероприятия:
 - 5.1. Проверка в части размещения документов и информации о заключении контрактов за 2022 год в реестре контракта;
 - 5.2. Проверка в части размещения документов и информации об изменении контрактов за 2022 год с указанием условий контрактов, которые были изменены;
 - 5.3. Проверка в части размещения информации об исполнении (расторжении) контрактов (отдельного этапа исполнения контрактов) и приемки поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, отдельных этапов исполнения контрактов с приложением документа о приемке за 2022 год;
6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заместитель главы администрации-
начальник финансового управления

А.М. Виноградова



Толучен 16.03.2023г. Шестаков / Шестаков

Толучен 15.03.2023г. Мещеряков Г.С.

Толучен 15.03.2023г. ст. воен. Мокеева О.Н. (случай)

Толучен 16.03.2023г. ст. воен. Рашев / Рашевкина и др.

Толучен 16.03.2023г. завхоз Мухоморова И.А.

Толучен 16.03.2023г. завхоз Станислав / Станислав