

**АДМИНИСТРАЦИЯ БАЛАХНИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО
РАЙОНА НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ
ФИНАНСОВОЕ УПРАВЛЕНИЕ**

ПРИКАЗ

09.10.2020

№ 36

**Об утверждении Порядка планирования бюджетных ассигнований
бюджета Балахнинского муниципального округа
на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов**

В целях формирования бюджета Балахнинского муниципального округа на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок планирования бюджетных ассигнований бюджета Балахнинского муниципального округа на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов.

2. Утвердить прилагаемую Методику планирования бюджетных ассигнований бюджета Балахнинского муниципального округа на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов.

3. Утвердить прилагаемые Методические рекомендации по составлению субъектами бюджетного планирования бюджета Балахнинского муниципального округа обоснований бюджетных ассигнований на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов.

4. Отделу планирования и анализа доходов и расходов бюджета обеспечить:

- доведение Порядка планирования бюджетных ассигнований бюджета Балахнинского муниципального округа на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов, Методики планирования бюджетных ассигнований бюджета Балахнинского муниципального округа на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов, Методических рекомендаций по составлению субъектами бюджетного планирования бюджета Балахнинского муниципального округа обоснований бюджетных ассигнований на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов до субъектов бюджетного планирования бюджета Балахнинского муниципального округа;

- координацию и методологическую поддержку субъектам бюджетного планирования бюджета Балахнинского муниципального округа по формированию бюджетных заявок и обоснований бюджетных ассигнований на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник финансового управления



С.П. Беляйкова

Утвержден приказом
финансового управления
администрации Балахнинского
муниципального района
от 09 октября 2020 года № 36

**Порядок
планирования бюджетных ассигнований бюджета Балахнинского
муниципального округа на 2021 год и на плановый
период 2022 и 2023 годов**

1. Настоящий Порядок планирования бюджетных ассигнований бюджета Балахнинского муниципального округа (далее - Порядок) разработан в соответствии со статьей 174.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации и определяет порядок взаимодействия финансового управления администрации Балахнинского муниципального района (далее – финансовое управление) и субъектов бюджетного планирования бюджета Балахнинского муниципального округа при планировании бюджетных ассигнований бюджета Балахнинского муниципального округа (далее - бюджетные ассигнования).

2. При планировании бюджетных ассигнований финансовое управление:

а) доводит до субъектов бюджетного планирования бюджета округа:

- методические рекомендации по составлению реестров расходных обязательств субъектов бюджетного планирования бюджета округа на 2021-2023 годы;

- методику планирования бюджетных ассигнований бюджета округа на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов;

- прогнозные предельные объемы бюджетных ассигнований на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов.

б) осуществляет анализ представленных субъектами бюджетного планирования предварительных (плановых) реестров расходных обязательств, сводных показателей проектов муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальным учреждениям, бюджетных заявок и обоснований бюджетных ассигнований на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов, проводит проверку представленных расчетов с учетом оптимизации объема и структуры расходных обязательств и направляет замечания по указанным документам соответствующим субъектам бюджетного планирования;

в) проверяет соответствие объемов бюджетных ассигнований на исполнение действующих и принимаемых расходных обязательств, прогнозным предельным объемам ассигнований на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов;

г) осуществляет свод бюджетных заявок на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов.

3. При планировании бюджетных ассигнований субъекты бюджетного планирования в сроки, определяемые финансовым управлением:

а) формируют предварительные (плановые) реестры расходных обязательств на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов в соответствии с Методическими рекомендациями по составлению реестров расходных обязательств субъектов бюджетного планирования бюджета округа на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов;

б) формируют бюджетные заявки по форме согласно приложению к настоящему Порядку, с выделением объема ассигнований, направляемых на реализацию муниципальных программ и непрограммные расходы, а также на исполнение действующих и принимаемых расходных обязательств с учетом Основных направлений бюджетной и налоговой политики Балахнинского муниципального округа на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов;

в) формируют обоснования бюджетных ассигнований на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов в соответствии с Методическими рекомендациями по составлению субъектами бюджетного планирования бюджета округа обоснований бюджетных ассигнований на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов;

г) формирует уточненные реестры расходных обязательств на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов в соответствии с Методическими рекомендациями по составлению реестров расходных обязательств субъектов бюджетного планирования бюджета округа на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов;

д) обеспечивают соответствие объемов бюджетных ассигнований на исполнение действующих и принимаемых расходных обязательств, указанных в предварительных (плановых) реестрах расходных обязательств, бюджетных заявках и обоснованиях бюджетных ассигнований на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов прогнозным предельным объемам бюджетных ассигнований;

е) обеспечивают соответствие указанных в обоснованиях бюджетных ассигнований на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов показателей непосредственных результатов использования бюджетных ассигнований, показателям, указанным в утвержденных муниципальных программах, и показателям, характеризующим качество и (или) объем (состав) оказываемых физическим и (или) юридическим лицам муниципальных услуг, указанным в муниципальных заданиях.

Приложение
к порядку планирования бюджетных
ассигнований бюджета округа

Бюджетная заявка на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов

Субъект бюджетного планирования _____

Наименование расходов (по ведомственной классификации)	Коды бюджетной классификации				Текущий год Бюджет 2020 года	Очередной финансовый год			Плановый период					
	Р	ПР	ЦС	ВР		2021 год			2022 год			2023 год		
						Всего	БДО	БПО	Всего	БДО	БПО	Всего	БДО	БПО
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
Муниципальная программа _____ в том числе:														
...														
...														
Муниципальная программа _____ в том числе:														
...														
...														
Непрограммные расходы: в том числе:														
...														
...														
ИТОГО:														

Руководитель _____ (подпись)
_____ (расшифровка подписи)

Утверждена приказом
финансового управления
администрации Балахнинского
муниципального района
от 09 октября 2020 года №36

**Методика планирования бюджетных ассигнований
бюджета Балахнинского муниципального округа на 2021 год и на
плановый период 2022 и 2023 годов
(далее – Методика)**

Настоящая Методика планирования бюджетных ассигнований определяет принципы и подходы к формированию бюджетных ассигнований бюджета Балахнинского муниципального округа (далее - бюджет округа) на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов, в том числе на исполнение действующих и принимаемых расходных обязательств, а также приоритетные направления использования средств бюджета принимаемых обязательств.

Методика предназначена для планирования бюджетных ассигнований финансовым управлением администрации Балахнинского муниципального района на стадии формирования прогнозных предельных объемов бюджетных ассигнований, а также для планирования бюджетных ассигнований субъектами бюджетного планирования бюджета округа.

1. Общие положения

В целях настоящей Методики:

1). Под текущим годом понимается 2020 год, под очередным годом – 2021 год, под первым и вторым годом планового периода - соответственно 2022 и 2023 годы.

2). К действующим обязательствам относятся:

- обеспечение выполнения муниципальных функций, предоставление (оплата) муниципальных услуг (выполнение работ) физическим и (или) юридическим лицам;

- публичные нормативные обязательства, установленные нормативными правовыми актами, введенными в действие не позднее текущего года;

- обязательства, вытекающие из муниципальных программ;

- бюджетные инвестиции по незавершенным объектам строительства;

- обслуживание муниципального долга в соответствии с условиями заключенных договоров, соглашений, муниципальных контрактов;

- обязательства, вытекающие из заключенных договоров (соглашений);

- обеспечение выполнения муниципальных функций;

- иные бюджетные обязательства, действующие в 2020 году, за исключением обязательств разового характера.

3). К принимаемым обязательствам относятся:

- бюджетные ассигнования на обеспечение выполнения муниципальных функций, предоставление муниципальных услуг (выполнение работ) физическим и (или) юридическим лицам в связи с расширением перечня муниципальных услуг (созданием новой сети учреждений);

- увеличение действующих или введение новых видов публичных нормативных обязательств с очередного финансового года;

- бюджетные ассигнования на реализацию новых муниципальных программ;

- увеличение заработной платы в очередном финансовом году;

- бюджетные инвестиции во вновь начинаемые объекты строительства;

- обслуживание планируемых на очередной финансовый год и плановый период новых заимствований.

4). Объем бюджетных ассигнований, необходимых для исполнения действующих и принимаемых расходных обязательств должен соответствовать предварительному (плановому) реестру расходных обязательств субъекта бюджетного планирования.

Отсутствие необходимой нормативной правовой базы для осуществления бюджетных расходов является основанием для исключения (непринятия к рассмотрению) их из бюджетных заявок на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов.

2. Общие подходы к планированию бюджетных ассигнований бюджета округа

В случае, если бюджетные ассигнования на исполнение действующих и принимаемых расходных обязательств, сформированные в соответствии с настоящей Методикой, превысят общий объем прогнозируемых финансовых ресурсов (суммарный объем доходов и поступлений по источникам финансирования дефицита бюджета, за вычетом выплат по источникам финансирования дефицита бюджета), в целях обеспечения сбалансированности бюджета округа проводится соответствующая корректировка расчетов бюджетных ассигнований по всем видам расходных обязательств, за исключением публичных нормативных обязательств, расходных обязательств по обслуживанию муниципального долга, обязательств по исполнению исполнительных документов, предъявленных к муниципальному образованию и к казне муниципального образования.

Планирование бюджетных ассигнований бюджета округа на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов осуществляется на основе следующих общих подходов:

2.1. Расходы на оплату труда.

Фонд оплаты труда работникам бюджетной сферы рассчитывается исходя из:

- изменения числа учреждений;

- штатных расписаний для категорий, не вошедших в указы Президента РФ;
- среднесписочной численности категорий работников учреждений Балахнинского муниципального округа, поименованных в указах Президента РФ;
- положений по оплате труда, утвержденных постановлениями администрации Балахнинского муниципального округа;
- сохранения целевых показателей заработной платы отдельных категорий работников учреждений Балахнинского муниципального округа, поименованных в указах Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики», от 1 июня 2012 года № 761 «О национальной стратегии действий в интересах детей на 2012-2017 годы» с учетом прогнозируемого изменения среднемесячного дохода от трудовой деятельности в регионе;
- сохранения заработной платы работников бюджетного сектора экономики, на которых не распространяются указы Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики», от 1 июня 2012 года № 761 «О национальной стратегии действий в интересах детей на 2012-2017 годы», на уровне 2020 года без учета индексации с 1 октября 2020 года на 4%;
- экономии в связи с выплатой пособий по временной нетрудоспособности и наличием вакантных должностей в размере 2,5%;
- страховых взносов в государственные внебюджетные фонды в размере 30,2%.

2.2. Расходы на оплату коммунальных услуг и аренду помещений

Расходы на оплату коммунальных услуг и аренду помещений на 2021 год рассчитываются от уровня первоначального бюджета 2020 года с учетом индексации на 3% исходя из роста тарифов с 1 июля 2021 года.

Расходы на оплату коммунальных услуг и арендную плату на 2022-2023 годы рассчитываются на уровне прогноза бюджета на 2021 год.

2.3. Расходы на приобретение продуктов питания и медикаментов

Расходы на приобретение продуктов питания и медикаментов в образовательных учреждениях на 2021 год рассчитываются исходя из первоначального бюджета 2020 года.

Расходы на приобретение продуктов питания и медикаментов на 2022-2023 годы рассчитываются на уровне прогноза бюджета 2021 года.

2.4. Другие расходы

Другие расходы на 2021 год рассчитываются от уровня первоначального бюджета 2020 года с учетом:

- исключения расходов, носящих разовый характер;
- увеличения расходов на объем средств, носящих постоянный характер, но не вошедших в первоначальный бюджет 2020 года и выделяемых дополнительно в течение финансового года;

- принятых (принимаемых) нормативных правовых актов;
- введения режима экономии в размере 10%.

Другие расходы на 2022-2023 годы рассчитываются на уровне прогноза бюджета на 2021 год.

2.5. Иные расходы

Иные расходы на 2021 год рассчитываются от уровня первоначального бюджета 2020 года с учетом:

- исключения расходов, носящих разовый характер;
- расходов на проведение социально-значимых мероприятий, которые ежегодно выделялись из Резервного фонда администрации Балахнинского муниципального округа;
- увеличения расходов на объем средств, носящих постоянный характер, но не вошедших в первоначальный бюджет 2020 года и выделяемых дополнительно в течение финансового года;
- введения режима экономии в размере 10%.

Иные расходы на 2022-2023 годы рассчитываются на уровне прогноза бюджета на 2021 год.

2.6. Расходы на осуществление бюджетных инвестиций

Ассигнования на осуществление бюджетных инвестиций (кроме бюджетных инвестиций в рамках реализации концессионных соглашений) планируются в рамках муниципальных программ Балахнинского муниципального округа по объектам, имеющим высокую степень готовности и (или) социальной значимости для округа, с учетом обязательной доли софинансирования в соответствии с адресной инвестиционной программой Нижегородской области на 2021-2023 годы.

2.7. Расходы на реализацию национальных проектов

Расходы бюджета округа на 2021-2023 годы на реализацию мероприятий в рамках национальных проектов, реализуемых в соответствии с Указом Президента РФ от 07.05.2018 № 204 "О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года", рассчитываются в соответствии с заключенными соглашениями о предоставлении субсидий из областного бюджета бюджету округа.

2.8. Особенности применения методики планирования бюджетных ассигнований бюджета округа:

1). Дополнительные ассигнования (сверх рассчитанных по методике) на действующие обязательства могут быть предоставлены субъектам бюджетного планирования:

- на исполнение новых расходных обязательств в соответствии с принятыми нормативными правовыми актами;
- на исполнение действующих расходных обязательств при предоставлении субъектами бюджетного планирования обоснований и расчетов необходимого увеличения средств.

2) Приоритетными направлениями формирования субъектами бюджетного планирования бюджетных ассигнований на исполнение принимаемых обязательств являются:

- расходы на принимаемые в установленном порядке подведомственные учреждения и полномочия;
- расходы на вновь создаваемые муниципальные учреждения.

3. Формирование расходов на содержание органов местного самоуправления Балахнинского муниципального округа

3.1. Фонд оплаты труда.

Планирование фонда оплаты труда в органах местного самоуправления Балахнинского муниципального округа на 2021 год осуществляется в пределах фонда оплаты труда в органах местного самоуправления, сформированного на 2020 год, с учетом:

- изменения структуры, предельной численности и должностей согласно утвержденным штатным расписаниям;
- экономии в связи с выплатой пособий по временной нетрудоспособности и наличия вакантных должностей в размере 2,5%;
- страховых взносов в государственные внебюджетные фонды в размере 30,2 процента.

Фонд оплаты труда на 2022-2023 годы рассчитывается на уровне прогноза бюджета на 2021 год.

3.2. Другие расходы на содержание органов местного самоуправления (кроме заработной платы и начислений на нее).

а) Оплата коммунальных услуг, арендная плата

Расходы на оплату коммунальных услуг, арендную плату на 2021 год рассчитываются от уровня первоначального бюджета 2020 года с учетом:

- вновь принятых (принимаемых) обязательств;
- изменения арендованных площадей и стоимости аренды;
- индексации на 3,0% исходя из роста тарифов с 1 июля 2021 года.

Расходы на оплату коммунальных услуг и арендную плату на 2022-2023 годы рассчитываются на уровне прогноза бюджета на 2021 год.

б) Прочие расходы.

Прочие расходы на 2021 год рассчитываются на уровне первоначального бюджета 2020 года, за исключением расходов разового характера, выделяемых в предыдущие годы, с учетом введения режима экономии в размере 10%.

Прочие расходы на 2022-2023 годы рассчитываются на уровне прогноза бюджета 2021 года, за исключением расходов разового характера, выделяемых в 2021 году.

4. Отраслевые особенности планирования бюджетных ассигнований бюджета Балахнинского муниципального округа

4.1. Расходы на поддержку средств массовой информации.

Государственная поддержка из областного бюджета средств массовой информации в 2021 году и в плановом периоде 2022 и 2023 годов будет осуществляться в форме субсидий, с учетом соблюдения установленного уровня софинансирования из местного бюджета, в соответствии с постановлением Правительства Нижегородской области от 05.03.2009 года №98 "О порядке предоставления из средств областного бюджета субсидий на оказание государственной финансовой поддержки средствам массовой информации, освещающим деятельность профессиональных союзов, действующих на территории Нижегородской области" и распоряжением Правительства Нижегородской области от 7 июля 2020 года № 694-р "Об утверждении областного реестра средств массовой информации, получающих государственную финансовую поддержку за счет средств областного бюджета в 2021 году":

Объем субсидии на оказание частичной финансовой поддержки районных и городских средств массовой информации на 2021 год рассчитывается с учетом:

1) планирование фонда оплаты труда в сфере средств массовой информации на 2021 год осуществляется по штатным расписаниям без учета индексации с 1 октября 2020 года на 4,0% с учетом:

- экономии в связи с выплатой пособий по временной нетрудоспособности и наличия вакантных должностей в размере 7,5%;
- страховых взносов в государственные внебюджетные фонды в размере 30,2%;

Расходы на оплату труда на 2022-2023 годы рассчитываются на уровне прогноза бюджета на 2021 год.

2) прочие расходы (затраты на полиграфическое исполнение (включая бумагу) на 2021 год рассчитываются с учетом введения режима экономии в размере 10%.

Прочие расходы (затраты на полиграфическое исполнение (включая бумагу) на 2022-2023 годы рассчитываются на уровне прогноза бюджета 2021 года.

Финансовая поддержка средствам массовой информации за счет средств бюджета округа в 2021 году и в плановом периоде 2022-2023 годов будет оказываться в соотношении не менее 20% к средствам, выделяемым из областного бюджета в виде субсидий.

4.2. Расходы на обеспечение доступа к системе электронного документооборота.

Объем средств на обеспечение доступа к системе электронного документооборота на 2021-2023 годы рассчитывается в соответствии с постановлением Правительства Нижегородской области от 11 декабря 2018 года № 845 "Об утверждении Положения о порядке предоставления,

распределения и расходования субсидий за счет средств областного бюджета бюджетам муниципальных районов и городских округов Нижегородской области на обеспечение доступа к системе электронного документооборота" с учетом:

- количества пользователей системы электронного документооборота органов местного самоуправления, исходя из фактического количества пользователей по состоянию на 31 декабря 2019 года;

- стоимости услуги по обеспечению доступа к системе электронного документооборота на одного пользователя в месяц на 2021-2023 годы в сумме 480 рублей;

- соблюдения установленного уровня софинансирования из местного бюджета в размере 20%.

4.3. Расходы в области пожарной безопасности.

1) планирование фонда оплаты труда по подведомственным учреждениям на 2021 год осуществляется по штатным расписаниям на уровне фонда оплаты труда, сформированного на 2020 год без учета индексации с 1 октября 2020 года на 4,0% с учетом:

- экономии в связи с выплатой пособий по временной нетрудоспособности и наличия вакантных должностей в размере 2,5%;

- страховых взносов в государственные внебюджетные фонды в размере 30,2%.

Расходы на оплату труда на 2022-2023 годы рассчитываются на уровне прогноза бюджета на 2021 год.

2) расходы на оплату коммунальных услуг и арендную плату на 2021 год рассчитываются на уровне первоначального бюджета на 2020 год с учетом индексации на 3% исходя из роста тарифов с 1 июля 2021 года.

Расходы на оплату коммунальных услуг и арендную плату на 2022-2023 годы рассчитываются на уровне прогноза бюджета на 2021 год.

3) прочие расходы на 2021 год рассчитываются на уровне первоначального бюджета 2020 года.

Прочие расходы на 2022-2023 годы рассчитываются на уровне прогноза бюджета 2021 года.

4.4. Расходы на осуществление дорожной деятельности.

Расходы на осуществление дорожной деятельности на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов планируются в пределах ассигнований дорожного фонда.

За счет ассигнований дорожного фонда будут предусмотрены следующие расходы в рамках муниципальной программы «Обеспечение безопасности дорожного движения на территории Балахнинского муниципального округа Нижегородской области»:

- на совершенствование организации движения транспорта и пешеходов;

- на содержание действующей сети автомобильных дорог общего пользования местного значения, в том числе искусственных дорожных сооружений ;

- на капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения, в том числе на капитальный ремонт и ремонт дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов;

- на разработку комплексных схем организации дорожного движения;

- на иные расходы, связанные с финансовым обеспечением дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог Балахнинского муниципального округа.

4.5. Расходы на жилищно-коммунальное хозяйство.

Расходы бюджета округа по отрасли "Жилищно-коммунальное хозяйство" на 2021 год рассчитываются от первоначального бюджета на 2020 год и исходя из возможностей доходной части бюджета.

Расходы на 2022-2023 годы рассчитываются на уровне прогноза бюджета на 2021 год.

4.6. Расходы на поддержку агропромышленного комплекса.

Расходы на поддержку агропромышленного комплекса, как и раньше, будут осуществляться в основном за счет межбюджетных трансфертов, поступивших из федерального и областного бюджетов в рамках муниципальной программы «Развитие агропромышленного комплекса Балахнинского муниципального округа Нижегородской области».

Приоритетными направлениями государственной поддержки агропромышленного комплекса при планировании бюджетных ассигнований остаются расходы на софинансирование с федеральным бюджетом в соответствии с законодательством Российской Федерации, в виде предоставления субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам.

Утверждены приказом
финансового управления
администрации Балахнинского
муниципального района
от 09 октября 2020 года №36

**Методические рекомендации по составлению субъектами
бюджетного планирования бюджета Балахнинского муниципального
округа обоснований бюджетных ассигнований на 2021 год
и на плановый период 2022 и 2023 годов**

Настоящие Методические рекомендации по составлению субъектами бюджетного планирования бюджета округа обоснований бюджетных ассигнований на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов (далее - Методические рекомендации) разработаны в целях методического обеспечения составления обоснований бюджетных ассигнований субъектов бюджетного планирования бюджета округа.

Для целей настоящих методических рекомендаций:

- под непосредственным результатом использования бюджетных ассигнований (непосредственным результатом деятельности субъекта бюджетного планирования бюджета округа) понимается количественная характеристика оказанных для третьей стороны муниципальных услуг, выполненных муниципальных функций в процессе осуществления деятельности субъекта бюджетного планирования бюджета округа, обусловленная объемом и структурой предусмотренных субъекту бюджетного планирования бюджетных ассигнований и незначительным воздействием внешних факторов;

- под конечным результатом использования бюджетных ассигнований (конечным результатом деятельности субъекта бюджетного планирования бюджета округа) понимается целевое состояние (изменение состояния) уровня и качества жизни населения, социальной сферы, экономики, общественной безопасности, степени реализации других общественно-значимых интересов и потребностей в сфере ведения субъекта бюджетного планирования, вызванное достижением непосредственных результатов использования бюджетных ассигнований (непосредственных результатов деятельности соответствующего субъекта бюджетного планирования бюджета округа), а также внешними по отношению к субъекту бюджетного планирования факторами.

Обоснования бюджетных ассигнований формируются в соответствии с приложением к настоящим Методическим рекомендациям.

При заполнении обоснования бюджетных ассигнований на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов (далее - Обоснование) субъект бюджетного планирования руководствуется следующим:

1. В разделе 1. "Объем бюджетных ассигнований на исполнение действующих расходных обязательств" Обоснования указываются сведения

об объеме бюджетных ассигнований на исполнение действующих расходных обязательств.

2. В разделе 2. "Объем бюджетных ассигнований на исполнение принимаемых обязательств" Обоснования указываются сведения об объемах бюджетных ассигнований на исполнение принимаемых расходных обязательств.

3. В разделе 3. "Сведения о непосредственных результатах" Обоснования указываются сведения о показателях непосредственных результатов использования бюджетных ассигнований.

При наличии возможности охарактеризовать качество предоставляемой главным распорядителем средств бюджета округа и подведомственными ему получателями средств бюджета округа муниципальной услуги, наряду с показателем непосредственных результатов, характеризующим объем муниципальной услуги, указывается показатель, характеризующий качество муниципальной услуги.

Для бюджетных ассигнований на оказание муниципальных услуг указываются следующие показатели непосредственных результатов использования бюджетных ассигнований:

- показатели, характеризующие объем и качество услуг (например, численность лиц, получивших услугу, численность обучающихся и т.д.);

- показатели характеристик процесса оказания услуг (например, пропускная способность бюджетных учреждений: число мест, кабинетов, и т.д.);

- количество проведенных мероприятий (для главных распорядителей бюджетных средств, занимающихся регулятивной и надзорной деятельностью, например, число проверок, контрольных мероприятий и т.д.).

Для бюджетных ассигнований на социальное обеспечение населения указываются показатели численности получателей.

Для бюджетных ассигнований, направленных на реализацию муниципальных программ, указываются показатели непосредственных результатов соответствующих программ.

4. В разделе 4. "Сведения о конечных результатах" Обоснования приводятся сведения о показателе конечных результатов использования бюджетного ассигнования, вклад в достижение которого вносят непосредственные результаты использования бюджетного ассигнования.

**Обоснование бюджетных ассигнований
на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов**
от «___» _____ 20__ г.

Субъект бюджетного планирования _____

1. Объем бюджетных ассигнований на исполнение действующих расходных обязательств, тыс.рублей

раздел	подраздел	Код расходов по БК			код операции сектора государственного управления	Код строки	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	Метод расчета	Примечание
		целевая статья	вид расходов	операция сектора государственного управления									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	
				Итого									

2. Объем бюджетных ассигнований на исполнение принимаемых обязательств, тыс.рублей

раздел	подраздел	Код расходов по БК			код операции сектора государственного управления	Код строки	2021 год	2022 год	2023 год	Метод расчета	Примечание
		целевая статья	вид расходов	операция сектора государственного управления							
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
				Итого							

3. Сведения о непосредственных результатах

Наименование показателя	Код строки	Наименование единицы измерения	Значение показателя				Примечание	
			2019 год	2020 год	2021 год	2022 год		
1	2	3	4	5	6	7	8	9

4. Сведения о конечных результатах

Наименование показателя	Код строки	Наименование единицы измерения	2019 год	2023 год	Изменение (гр.5-гр.4)	Цель (задача) в соответствии с муниципальной программой	Примечание
1	2	3	4	5	6	7	8

Руководитель _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)